

Рассмотрено и одобрено
на заседании
педагогического совета
АНО ДО «Инфосфера»,
протокол от 27 августа 2021 г. № 2



ТВЕРЖДЕНО
приказом
АНО ДО «Инфосфера»
от 27 августа 2021г. № 27.08.9 -од

Положение
о порядке и основании перевода,
отчисления и восстановления обучающихся

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение о переводе, отчислении и восстановлении учащихся (далее – Положение) определяет документационное сопровождение процедуры перевода, отчисления и восстановления обучающихся Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Инфосфера» (далее АНО ДО «Инфосфера»).
- 1.2 Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом №273-ФЗ от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 июля 1998 года №124-ФЗ;
 - Уставом АНО ДО «Инфосфера» и иными нормативно-правовыми актами.
- 1.3 Перевод, отчисление и восстановление обучающихся должны осуществляться в строгом соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Перевод и восстановление не могут осуществляться в обход Правил приема, установленных в АНО ДО «Инфосфера».
- 1.4 При решении вопроса о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности АНО ДО «Инфосфера».

2. Перевод учащихся

- 2.1 Перевод учащихся в АНО ДО «Инфосфера» на последующий год обучения осуществляется на основе прохождения процедуры промежуточной аттестации при условии освоения дополнительной общеобразовательной программы за предыдущий период обучения и в соответствии со сроком ее реализации приказом директора АНО ДО «Инфосфера».
- 2.2 Учащимся АНО ДО «Инфосфера» в соответствии с законодательством Российской Федерации гарантируется свобода перевода в другую образовательную организацию, а также перевода с одной дополнительной общеобразовательной программы на другую, в порядке, установленном настоящим Положением.
- 2.3 При положительном решении вопроса о переводе учащегося из АНО ДО «Инфосфера» в другую образовательную организацию, АНО ДО «Инфосфера» на основании письменного заявления об отчислении, в связи с переводом в другую образовательную организацию, выдает справку об обучении по дополнительной общеобразовательной программе на бланке организации.
- 2.4 Перевод учащегося с одной дополнительной общеобразовательной программы на другую, по всем формам обучения, осуществляется на основании заявления о переводе от учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося на имя директора АНО ДО «Инфосфера».
- 2.5 АНО ДО «Инфосфера» вправе переводить учащихся с одной дополнительной общеобразовательной программы на другую с учетом мнения заинтересованных педагогов дополнительного образования, наличия вакантных мест и наличия иных возможностей АНО ДО «Инфосфера».
- 2.6 При переводе на обучение с одной дополнительной общеобразовательной программы на другую за учащимся сохраняются все права как за учащимися впервые обучающимися на данном уровне в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.
- 2.7 Приказ о переводе учащегося с одной дополнительной общеобразовательной программы на другую, по всем формам обучения или об отчислении учащегося с формулировкой в связи с переводом в другую образовательную организацию издается в течение 10 дней со дня подачи соответствующего заявления.

3. Порядок отчисления обучающихся

3.1 Прекращение образовательной деятельности с обучающимися и их отчисление производится в следующих случаях:

- получения образования (завершением срока обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе);
- наличия медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, запрещающего заниматься в объединениях дополнительного образования по избранному профилю или направленности;
- невыполнения обязанностей по добросовестному освоению дополнительной общеобразовательной программы и выполнению учебного плана, прекращения посещения учащимся учебных занятий на длительный срок (более 1 месяца) без уважительных причин и извещения педагога о его причинах;
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения обучения в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- неоднократного совершения дисциплинарных проступков (неисполнение или грубое нарушение локальных нормативных актов), если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание данных учащихся в АНО ДО «Инфосфера», оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников организации, а также нормальное функционирование АНО ДО «Инфосфера»;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2 Отчислению учащегося как мера дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося предшествует получение от виновного лица объяснения в письменной форме. Отказ или уклонение учащегося от дачи объяснений не является основанием для освобождения его от дисциплинарного взыскания. В случае отказа или уклонения от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

3.3 Решение об отчислении учащегося как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения родителей (законных представителей).

3.4 Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.5 Учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать примененные меры дисциплинарного взыскания в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.6 Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.7 Отчисление по желанию учащегося, родителей (законных представителей) может быть оформлено в любое время обучения, вне зависимости от срока обучения. Отчисление из АНО ДО «Инфосфера» по инициативе обучающегося производится на основании личного заявления обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

3.8 Во всех вышеперечисленных случаях учащийся отчисляется приказом директора. Приказ об отчислении оформляется в срок не более 10 (десяти) календарных дней с момента подачи заявления.

3.9 Права и обязанности обучающегося прекращаются с даты его отчисления из АНО ДО «Инфосфера», указанной в приказе об отчислении. Если дата отчисления в приказе не указана, то датой отчисления считается дата регистрации приказа об отчисления.

3.10 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обстоятельств указанного учащегося перед АНО ДО «Инфосфера».

4. Порядок восстановления учащихся

4.1 Восстановление в состав обучающихся АНО ДО «Инфосфера» осуществляется при наличии вакантных мест.

4.2 В составе обучающихся АНО ДО «Инфосфера» могут быть восстановлены лица, отчисленные ранее:

– по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

– в связи с невыполнением обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, прекращения посещения учащимся учебных занятий на длительный срок (более 1 месяца) без уважительных причин и извещения педагога о его причинах;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и АНО ДО «Инфосфера».

4.3 Лицу, отчисленному за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом или Правилами внутреннего распорядка обучающихся, может быть отказано в восстановлении.

4.4 Восстановление в состав обучающихся, отчисленных ранее, проводится на основании письменного заявления учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, оформляется приказом директора в срок не более 10 (десяти) календарных дней с момента подачи заявления.
